

長庚大學學生獎懲辦法

中華民國八十八年一月七日制定
八十七學年度第二學期第一次學務會議通過
九十年九月二十五日學務委員會修訂通過
九十一年十一月一日學務委員會修訂通過
九十二年一月二十日學務委員會修訂通過
九十二年七月一日學務委員會修訂通過
九十一學年度第二學期第一次校務會議修訂通過
九十二學年度第二學期第一次校務會議修訂通過
九十五學年度第二學期第二次校務會議修訂通過
九十六學年度第一學期第一次校務會議修訂通過
九十六學年度第二學期第一次校務會議修訂通過
九十七學年度第二學期第一次校務會議修訂通過
九十八學年度第一學期第一次校務會議修訂通過

第一條 法源依據

依據大學法第三十二條。

第二條 目的

為培養學生高尚之品德與良好之生活習慣，以樹立優良學風，特訂定本辦法。

第三條 適用對象

本校學生。

第四條 管理部門

學務處生活輔導組。

第五條 獎懲種類

一、獎勵種類，分為下列四種：

- (一) 嘉獎，記嘉獎三次以小功一次計。
- (二) 小功，記小功三次以大功一次計。
- (三) 大功。
- (四) 特別獎勵（獎品、獎金、獎狀、獎牌、公開表揚）。

二、懲罰種類，分為下列七種：

- (一) 申誡，記申誡三次以小過一次計。
- (二) 小過，記小過三次以大過一次計。
- (三) 大過。
- (四) 定期察看。
- (五) 強制休學。
- (六) 退學。
- (七) 開除學籍。

第六條 獎勵規定

- 一、嘉獎：學生有下列情事之一者，應予記嘉獎。
 - (一) 熱心公務，有具體事實者。
 - (二) 擔任班級幹部，熱心負責者。
 - (三) 品行端正，足資示範而經班會推薦者。
 - (四) 參加校內各種比賽或課外活動，成績優良者。
 - (五) 拾物不昧，殊堪獎勵者。
 - (六) 其他優良事蹟經師長認定，應予記嘉獎者。

- 二、小功：學生有下列情事之一者，應予記小功。
 - (一) 見義勇為、救助急難或扶助老弱有具體事實者。
 - (二) 檢舉重大弊害，經查明屬實者。
 - (三) 對危害校園安寧、特殊偶發事件，處置適當有具體事實者。
 - (四) 擔任班代表或學生社團主要幹部，全學期負責盡職，表現特優者。
 - (五) 對公共清潔及秩序服務任勞任怨，有助於「勤勞樸實」校風之發揚者。
 - (六) 參加實習工作表現優異，而為指導實習師長特別嘉許者。
 - (七) 協助同學解決生活或課業之困難，有事實證明者。
 - (八) 參加校內各項比賽，成績特優者。
 - (九) 代表學校參加校外各項競賽或課外活動，獲優良成績經學校主管單位審定者。
 - (十) 參加校外集訓，當選模範學生，或學業成績為各訓練機構前三名者。
 - (十一) 其他優良事蹟及獲校外表揚或有增進校譽，經師長認定應予記小功者。

- 三、大功：學生有下列情事之一者，應予記大功。
 - (一) 負責學生社團工作推展，成績特優，對學校聲譽有特殊貢獻者。
 - (二) 對校務之發展提供卓越之建設性建議，經學校採行者。
 - (三) 揭發或適時抑止可能危害社會或學校安全之重大不法活動，經查明屬實者。
 - (四) 參加校內外活動，有裨益國家、社會及增進校譽有特殊優異之表現者。
 - (五) 代表學校參加全國性比賽成績特優，增進校譽者。
 - (六) 其他特別優良事蹟，經獎懲委員會核定應予記大功者。

- 四、特別獎勵：學生行為對國家社會學校有特殊貢獻者，除予記大功外，經獎懲委員會核定另應予特別獎勵。

第七條 懲罰規定

- 一、申誡：學生有下列情事之一者，應予記申誡。
 - (一) 不聽師長召喚，不服勸導指揮，或不接受同學善言勸告，情節輕微，

且事後尚知悔改者。

- (二) 對師長禮節不週者。
- (三) 態度傲慢，或對同學施以無禮行為尚知悔改者。
- (四) 與同學爭吵，情節輕微者。
- (五) 辱罵同學或職員工者。
- (六) 言行不檢，口出穢言，有失學生儀態者。
- (七) 上課、實習或參加集會時不遵守秩序者。
- (八) 不愛惜公物，或擅自移動公物者。
- (九) 隨地吐痰，亂丟紙屑、果皮、垃圾，製造髒亂者。
- (十) 參加不正當活動，情節較輕者。
- (十一) 在非指定公共場所抽菸者。
- (十二) 與異性同行，舉止有失莊重者。
- (十三) 擔任各級幹部，怠忽職守，影響團隊表現者。
- (十四) 服務不力，或規避服務與團體活動者。
- (十五) 拾物隱匿不報者。
- (十六) 高聲談笑、歌唱、妨害安寧者。
- (十七) 在校內或公共場所，任意叫罵，妨害公共秩序或不遵守秩序者。
- (十八) 搭乘車輛不守規定秩序者。
- (十九) 在走廊或教室內違反規定打球，經勸告無效者。
- (二十) 不遵守班會規定或生活公約，情節輕微者。
- (二十一) 無故不參加學校規定之集會者。
- (二十二) 學生報刊負責人及主編人，發表文稿不遵守學務處審核規定，情節輕微者。
- (二十三) 張貼或分發未經核准之文件、海報，情節輕微者。
- (二十四) 違反圖書館之相關規定，經勸導無效者。
- (二十五) 違反住宿生活規定，情節輕微者：
 - (1) 寄宿生在宿舍破壞寧靜而妨礙同學者。
 - (2) 管制時間內進出宿舍區，未主動出示證件及登記者。
 - (3) 寄宿生穿著睡衣或拖鞋，任意在校內徘徊逗留者。
 - (4) 寄宿生不按規定整理內務者。
 - (5) 違反其他住宿規定事項者。
- (二十六) 無故不參加預防注射、體檢或於開學二週內未繳交體檢報告者。
- (二十七) 違反學校汽車、機（腳踏）車管理及存放相關規定者。
- (二十八) 違反教室講堂規則，上課不專心聽講，談話睡覺、飲食者等，情節較輕者。
- (二十九) 違反本校相關管理辦法，應予以懲處者。
- (三十) 其他經師長認定行為不當，應予記申誡者。

二、小過：學生有下列情事之一者，應予記小過。

- (一) 對師長態度傲慢，不服師長糾正，或對師長有不禮貌行為者。

- (二) 以言語侮辱、恣意謾罵或惡意攻訐他人者。
- (三) 以文字圖畫或利用網路破壞他人名譽，或作不負責任之批評者。
- (四) 有欺騙、背信及妨害風化之言語行為者。
- (五) 偷拆他人函件，或不法侵入他人資訊系統(或網路)帳號者。
- (六) 毀損公物或塗畫牆壁有礙觀瞻者。
- (七) 製造髒亂，妨害團體整潔或破壞環境衛生者。
- (八) 酗酒而有失學生風度儀態者。
- (九) 無故推諉勤務，或妨礙教職員或同學執行公務者。
- (十) 不遵守班會決議或生活公約，履犯不悛者。
- (十一) 挑撥離間，惹事生非，破壞團體秩序者。
- (十二) 上課、重要集會時，代人應點、請人應點，或無故不到者。
- (十三) 在校外實習或服務表現不佳，有損校譽者。
- (十四) 違反住宿生活規定，情節較重者：
 - (1) 在宿舍內違規使用電器及易燃物品者。
 - (2) 在宿舍內留宿同性者。
 - (3) 擅自進入異性寢室或引領異性進入寢室者。
 - (4) 晚間逾時返舍冒用他人證件或登記不實者。
 - (5) 非住宿生不服管理人員勸阻強行進入宿舍者。
- (十五) 破壞建築物監視器、緊急出口之警鈴系統者或任意使用緊急出口者。
- (十六) 管理公物未善盡其責，致生毀損、損失或短少，或管理公款有浮報、挪用、或帳目不清之情事者。
- (十七) 將已有證件借與他人使用或冒用他人證件，情節較輕者。
- (十八) 在教室、圖書館、宿舍寢室等禁菸場所抽菸者。
- (十九) 違反智慧財產權相關規定，經人檢舉，情節輕微者。
- (二十) 不當使用或違反本校校園網路使用規範者，情節輕微者。
- (二十一) 其他經師長認定行為不當，應予記小過者。

三、大過：學生有下列情事之一者，應予記大過。

- (一) 侮謾師長或威脅師長遂行其願者。
- (二) 造謠中傷妨害他人名譽者。
- (三) 誣告他人，或為他人作不實之證明者。
- (四) 蓄意擾亂學校行政，破壞公物者。
- (五) 妨害教職員或同學執行公務者。
- (六) 行為粗暴，毆打他人或互毆者。
- (七) 成立或參加不良幫會組織，欺侮同學，或要脅同學者。
- (八) 進入不正當公共場所，有損校譽者。
- (九) 聚眾請願、鼓動群眾破壞團體秩序或校園安全者。
- (十) 在校外擾亂秩序，破壞校譽者。
- (十一) 不接受懲罰，強詞奪理，企圖狡辯，態度蠻橫者。
- (十二) 違反住宿生活規定，情節嚴重者：

- (1) 在寢室燃燒物品、紙張，或違規使用電器及易燃物品，險肇火災者。
- (2) 未辦理住宿手續，而擅自進住宿舍者。
- (3) 在宿舍內留宿異性者。
- (十三) 未經核准，擅自發行報刊，或故意變更業經審定之報刊內容而予發行者。
- (十四) 發表或張貼不當之文字、言論標語或傳單而意圖誤導同學或影響校譽及校園安全者。
- (十五) 未經核准或假藉名義，在校內外舉辦活動者。
- (十六) 擅撕、塗改或毀損校內公告、公用文書表冊等相關資料者。
- (十七) 冒用、假借、塗改、偽造文書、證件或將已有證件借與他人使用致妨礙他人權益，情節嚴重者。
- (十八) 參加校內外賭博，或在校內打麻將者。
- (十九) 利用網路從事不當行為，或不法侵入他人資訊系統修改、複製、刪除電腦資料致重大損害者。
- (二十) 有偷竊行為者。
- (二十一) 有酗酒滋事者。
- (二十二) 擅自以重製的方法，意圖銷售或公開傳播，展示、上映、改作、編輯等，侵害他人智慧財產權。經人檢舉情節輕微者。
- (二十三) 違反本校校園網路使用規範者，情節重大或影響校譽者。
- (二十四) 違反考試規則第十二條之規定者。
- (二十五) 凡請人代勞及代勞代寫報告或論文者。
- (二十六) 其他經獎懲委員會審定行為不當，應予記大過者。

四、定期察看：學生有下列情事之一者，應予定期察看。

- (一) 侮辱師長或要挾師長遂行其願者。
- (二) 累積記滿大過兩次，小過兩次者。
- (三) 違犯校規屢誡不悛者。
- (四) 毆打他人成傷，或持械鬥毆者。
- (五) 攜有兇器（含刀、棒、鐵器…等）違反政府有關槍砲彈藥刀械管制等規定，經查獲判處拘役或罰金者。
- (六) 參加不良幫會組織，經查屬實者。
- (七) 有盜竊或賭博行為，情節較大者。
- (八) 其他經獎懲委員會審定行為不當，應予定期察看者。

五、強制休學：學生有下列情事之一者，應予強制休學。

- (一) 患精神疾病或傳染病，於短期難以痊癒，經醫學中心或公立醫院醫師認為不宜繼續修業者。
- (二) 有精神學上之病態者。

- (三) 請假時數(天數)超過該學期授課時數(天數)三分之一者。
- (四) 其他經獎懲委員會審定，應予強制休學者。

六、退學：學生有下列情事之一者，應予退學。

- (一) 暴力脅迫師長或毆辱師長，情節嚴重者。
- (二) 累積記大過滿三次，或操行成績經評為丁等(不滿 60 分)者。
- (三) 非法遊行集會，鼓動風潮者。
- (四) 聚眾要挾或結隊鬥毆有損校譽者。
- (五) 有盜竊或賭博之行為，嚴重影響校譽者。
- (六) 擅自偷改學校成績等相關資料，或不法侵入學校行政資訊系統造成損害者。
- (七) 其他違犯法紀，經法院明令判處拘役或緩刑者。
- (八) 違反考試規則第十三條之規定者。
- (九) 其他經獎懲委員會審定行為不當，應予退學者。
- (十) 應予退學者，其操行成績則評為丁等。(不滿 60 分)

七、開除學籍：學生有下列情事之一者，應予開除學籍。

- (一) 行為違反國家法令，妨害社會安寧，嚴重影響校譽者。
- (二) 非法遊行集會，鼓動學潮，滋生事端者。
- (三) 聚眾要挾，結隊鬥毆，滋生事端，情節重大嚴重破壞校譽者。
- (四) 辦理團體福利事宜，有貪污行為情節重大者。
- (五) 其他違犯法紀，經法院明令判處徒刑確定，而未獲緩刑者。
- (六) 其他經獎懲委員會審定行為不當，應予開除學籍者。

第八條 獎懲處理程序

學校教職員對於學生獎懲等級之提報，應視其行為動機、目的、態度、手段及行為之影響等原則，並參考學生日常表現之優劣，以「學生獎懲建議表」(表號：B00301)給予適當之獎懲建議，提交生輔組彙辦：

- (一) 凡對學生行為表現之獎懲建議，與現有獎懲規定相符合者，均由學務長核定獎懲等級後公佈，惟大過(含)以上之懲處案應呈校長核定。
- (二) 若對學生行為表現之獎懲建議，無法適切引用現有獎懲規定者，得由學務長先審訂獎懲等級，再行召集有關人員審定。
 - (1) 嘉獎、小功、申誡、小過之獎懲，由學務長召集班導師、系主任、總教官及生輔組組長審議通過，若仍有異議則提交獎懲委員會議決。
 - (2) 大功、大過以上之獎懲，提報獎懲委員會議決通過，呈校長核定後公佈。
- (三) 獎懲委員會審定學生重大獎懲時，除有關院、系、主任導師、班導師及有關人員列席外，得通知當事學生列席說明。
- (四) 定期察看之處理規定：
 - (1) 定期察看以一學期為限。

- (2) 定期察看之學生須由該生填寫悔過書，並由該生家長書面保證，方得註冊或繼續上課。
 - (3) 定期察看之當學期操行分數概以六十分為基本分。
 - (4) 在定期察看期間，若因曠課或再違犯若再違犯校內相關規定而受申誡（含）以上之處分者，即予退學。
 - (5) 在定期察看期間，獲記功以上之獎勵，或表現優異者，經提報獎懲委員會審定取消後，得停止定期察看之處分。
- (五) 學生受記懲處經核定後，均由學務處寄發處分通知書，通知學生及其家長或監護人。

第九條 其他

- (一) 休學生復學後，其原有獎懲之資料仍屬有效。
- (二) 本校學生違反校規，其情節未達小過以上之處分，而深具悔意者，得依『學生愛校服務銷過實施要點』申請銷過自新；銷過後同一事件再犯，不得再申請銷過，並加重其處分。
- (三) 學生在校期間，每學期功過累積計算，所受之獎懲，功過可以相抵（前功不可抵後過），但記錄不註銷（愛校服務除外）；而定期察看、退學、開除學籍，概不得因以前曾受獎勵，要求折抵減免。
- (四) 有關學生考試違規懲罰，悉依「長庚大學考試規則」辦理。
- (五) 有關學生違反註冊規定懲罰，悉依「長庚大學註冊及學籍規定」辦理。
- (六) 有關學生違反學則規定懲罰，悉依「長庚大學學則」辦理。
- (七) 有關學生有猥褻、性騷擾、偷窺、偷拍等行為，悉依「長庚大學性侵害與性騷擾防治準則」辦理。
- (八) 學生對於學校之獎懲處分，認有違法或不當並損及其個人權益者，得依學校申訴辦法之規定，向學生申訴評議委員會提出申訴。

第十條 實施與修訂

本辦法經校務會議通過後實施，並報教育部備查，修正時亦同。